

**埼玉大学教育学部附属教育実践総合センター紀要第19号投稿論文
チェックリスト**

1 投稿論文の書式 (確認後、右の欄に自筆で丸印をつける↓)

①	原稿は、表題、著者名、所属、概要 Abstract、キーワード（5語以内）、本文、注釈など、文献の順で構成したか。	
②	原稿（概要、図表、注等を含む。）の分量は、A4版8ページ以内（原稿用紙換算50枚、20,000字以内）としたか。	
③	原稿の書式については、A4版2段組 1段25字×50行、10ポイント、余白上下20mm、左右18mmを基本としたか。	
④	原稿は、紙に打ち出したもの（2部）と、USBメモリ、CD-R等の媒体(媒体については1部)とし、提出媒体には、テキスト形式のファイル、使用ソフトウェアの保存形式によるファイル、およびPDF形式のファイルの3種類のファイルをおさめ、かつ使用ソフトウェアを明示したか。	
⑤	原稿の1ページ目には14行分の余白をとり、そこに邦文による表題・氏名・所属および欧文による表題・氏名を記入したか。	
⑥	引用文献の表記等については、埼玉大学紀要（教育学部）に準じたか。	

2 投稿における倫理について (確認後、右の欄に自筆で丸印をつける↓)

①	研究協力者やその関係者に、研究目的、方法、個人情報の取り扱い等について適切な説明を行い、同意を得ているか。	
②	研究にあたり、倫理的、道義的に問題のない方法で行ったか。	
③	投稿する論文に事例を掲載している場合、個人が特定されないように配慮したか。	
④	投稿する論文に、虚偽の記載（データの捏造等）をしていないか。	
⑤	投稿する論文に、文章やデータを盗用していないか。	
⑥	投稿する論文の内容は、二重投稿や二重掲載ではないか。	
⑦	投稿する論文に共同研究者がいる場合、全員から同意を得ているか。	該当無し
⑧	研究上、研究倫理委員会の承認が必要な場合、承認をとっているか。	該当無し

(⑦及び⑧については、該当しないときは「該当無し」を丸で囲むこと↑)

私は、上記の通り、原稿を確認しましたので、論文を投稿します。なお、虚偽があった時には、すべての責任を負うことを約束します。

年 月 日

論文筆頭著者 _____ (自署又は捺印)